

О внесении изменений в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456 "Об утверждении минимальных требований к объектам информатизации в области образования"

Приказ, Изменения. Министерство просвещения Республики Казахстан (Образован Указом Президента РК от 11.06.2022 г. № 917). от 26.01.2023. № 178388. редакция от 26.01.2023

Текст

ПРИКАЗЫВАЮ:

Пункт 1

1. Внести в приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 14 ноября 2022 года № 456 "Об утверждении минимальных требований к объектам информатизации в области образования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 173719) следующие изменения:

в Минимальных требованиях к объектам информатизации в области образования, утвержденных указанным приказом:

пункты 18 и 19 изложить в новой редакции:

"18. Информационная система учета поддерживает автоматизацию ведения бухгалтерского учета, налогового учета, учета персонала и заработной платы, тарификации, учета в образовании, учета контингента, бюджетирование, администрирование в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Пункт 19

19. Информационная система учета имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

Подпункт 1

1) ведение нормативно-справочной информации;

Подпункт 2

2) ведение главной книги/ книги "журнал главная";

Подпункт 3

3) учет денежных средств в кассе и на расчетном счете;

Подпункт 4

4) учет расчетов с клиентами и поставщиками, а также с прочими дебиторами и кредиторами;

Подпункт 5

5) учет расчетов с подотчетными лицами;

Подпункт 6

6) управление командировками;

Подпункт 7

7) учет товарно-материальных запасов;

Подпункт 8

8) учет расходов по работам и услугам;

Подпункт 9

9) учет прочих доходов и расходов организации;

Подпункт 10

10) учет основных средств.

Подпункт 11

11) учет персонала;

Подпункт 12

12) учет труда и заработной платы;

Подпункт 13

13) формирование бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о результатах финансовой деятельности, отчет о движении денег на счетах государственного учреждения по источникам финансирования (прямой метод), отчет об изменениях чистых активов/капитала);

Подпункт 14

14) учет контингента в организациях образования;

Подпункт 15

15) учет в образовании;

Подпункт 16

16) тарификация;

Подпункт 17

17) бюджетирование;

Подпункт 18

18) администрирование."

подпункт 6) пункта 25 исключить:

"6) расчет персональной педагогической нагрузки;"

пункт 27 изложить новой редакции:

"27. Система управления обучением в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

Подпункт 1

1) формирование цифрового профиля обучающегося (журнал посещения и успеваемости, домашние задания, свидетельства, сертификаты, оценки, расписание, олимпиады, профориентация);

Подпункт 2

2) формирование цифрового профиля педагога (данные об образовании, при наличии: данные о звании, степени, результатах национального квалификационного теста, аттестации, повышения квалификации, сертификатах);

Подпункт 3

3) формирование классов;

Подпункт 4

4) управление обучающимися (контингент) и педагогами (персонал);

Подпункт 5

5) ведение мониторинга учебного процесса;

Подпункт 6

6) формирование учебного плана;

Подпункт 7

7) формирование каталога предметов;

Подпункт 8

8) формирование расписания занятий, суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть;

Подпункт 9

9) формирование собственных уроков для педагогов;

Подпункт 10

10) проведение дистанционного обучения (создание видеоконференции, чатов, архивирование и хранение данных);

Подпункт 11

11) формирование домашних заданий, проверка и выставление оценок;

Подпункт 12

12) ведение журнала посещений и успеваемости;

Подпункт 13

13) расчет педагогической нагрузки;

Подпункт 14

14) ведение тестирования (промежуточный контроль, прокторинг);

Подпункт 15

15) ведение аналитического модуля (статистика, отчеты, анкетирование с возможностью перевода в диаграммы и другие формы отчетов);

Подпункт 16

16) ведение обратной связи (анкетирование, часто задаваемые вопросы, чаты, форумы, мессенджеры, рассылка объявлений и сообщений с возможностью вложения файлов);

Подпункт 17

17) ведение нормативно-справочной информации;

Подпункт 18

18) настройка ролей учебного процесса: педагог, методист, тьютор, директор, заместитель директора, обучающийся, родитель или законный представитель обучающегося;

Подпункт 19

19) мобильное приложение, при его наличии, для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах с безвозмездным доступом для обучающихся, родителей и иных законных представителей обучающихся."

пункт 30 изложить в новой редакции:

"30. Цифровой образовательный ресурс в организациях среднего (начального, основного среднего и общего среднего), в том числе специального и специализированного образования содержит образовательные материалы по учебным предметам "Английский язык", "Французский язык" (при изучении учебного предмета), "Немецкий язык" (при изучении учебного предмета), виртуальные симуляторы либо видео лабораторных работ по учебным предметам "Естествознание" (на казахском и русском языках), "Физика" (на казахском и русском языках), "Химия" (на казахском и русском языках), "Биология" (на

казахском и русском языках)."

пункт 34 изложить в новой редакции:

"34. Система управления обучением в организациях технического и профессионального и послесреднего образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

Подпункт 1

1) формирование цифрового профиля студента (студенческий билет, учебные/внеучебные достижения, свидетельства и (или) сертификаты, прохождение профориентации);

Подпункт 2

2) формирование цифрового профиля педагога (данные об образовании, при наличии: данные о звании, степени, результатах национального квалификационного тестирования, аттестации, повышения квалификации, сертификатах);

Подпункт 3

3) формирование сведений по выпуску (выдача диплома, приложение к диплому, карта компетенций, карта социальных достижений, транскрипта при наличии, сведения по продолжению обучения и/или трудоустройству);

Подпункт 4

4) формирование и управление группами по специальностям (квалификациям)/курсам обучения;

Подпункт 5

5) ведение мониторинга учебного процесса;

Подпункт 6

6) формирование академических периодов по курсам обучения;

Подпункт 7

7) формирование рабочего учебного плана и программы;

Подпункт 8

8) проведение дистанционного обучения (создание видеоконференции, чатов, архивирование и хранение данных);

Подпункт 9

9) учет посещаемости занятий и успеваемости обучающихся (формирование ведомостей);

Подпункт 10

10) проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;

Подпункт 11

11) ведение профессиональной практики (сведения о прохождении профессиональной практики, сведения по дуальному обучению при наличии, приказ о прохождении практики, наличие наставника, дневник-отчет о прохождении профессиональной практики);

Подпункт 12

12) расчет годовой педагогической нагрузки;

Подпункт 13

13) формирование сведений о взаимодействии с работодателями (участие в индустриальном и (или) попечительском совете, совместная разработка образовательных программ, прохождение курсов повышения квалификации и стажировки педагогов);

Подпункт 14

14) проведение анкетирования (оценка педагогического состава студентами и педагогами);

Подпункт 15

15) учет заселения и управление местами в общежитии;

Подпункт 16

16) ведение онлайн-библиотеки;

Подпункт 17

17) ведение аналитического модуля (статистика, отчеты, анкетирование);

Подпункт 18

18) ведение обратной связи (анкетирование, часто задаваемые вопросы, чаты, форумы, мессенджеры, рассылка объявлений и сообщений с возможностью вложения файлов);

Подпункт 19

19) ведение нормативно-справочной информации;

Подпункт 20

20) настройка ролей учебного процесса: педагог, методист, тьютор, руководитель (директор), заместитель руководителя (директора), обучающийся, родитель или законный представитель обучающегося;

Подпункт 21

21) мобильное приложение, при его наличии, для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах с бесплатным доступом для обучающихся, родителей и иных законных представителей обучающихся."

пункт 36 изложить в новой редакции:

"36. Система управления обучением в организациях дополнительного образования имеет следующие минимальные требования по их функционалу:

Подпункт 1

1) формирование цифрового профиля ребенка/слушателя;

Подпункт 2

2) формирование цифрового профиля педагога (данные об образовании, при наличии: данные о звании, степени, результатах национального квалификационного теста, аттестации, повышения квалификации, сертификатах);

Подпункт 3

3) комплектование групп (объединений);

Подпункт 4

4) ведение мониторинга учебного процесса;

Подпункт 5

5) формирование учебного плана;

Подпункт 6

6) формирование каталога занятий;

Подпункт 7

7) формирование образовательных программ дополнительного образования;

Подпункт 8

8) составление расписания занятий;

Подпункт 9

9) ведение журнала посещений и успеваемости;

Подпункт 10

10) выдача электронных сертификатов;

Подпункт 11

11) ведение аналитического модуля (статистика, отчеты, анкетирование с возможностью перевода в диаграммы и другие формы отчетов);

Подпункт 12

12) ведение обратной связи (анкетирование, часто задаваемые вопросы, чаты, форумы, мессенджеры, рассылка объявлений и сообщений с возможностью вложения файлов);

Подпункт 13

13) ведение нормативно-справочной информации;

Подпункт 14

14) настройка ролей образовательного процесса: педагог, руководитель организации, обучающийся, родитель или законный представитель обучающегося;

Подпункт 15

15) мобильное приложение, при его наличии, для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах с безвозмездным доступом для обучающихся, родителей и иных законных представителей обучающихся."

Пункт 2

2. Департаменту цифровизации и автоматизации государственных услуг Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

Подпункт 1

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

Подпункт 2

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

Подпункт 3

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства просвещения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

Пункт 3

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра просвещения Республики Казахстан.

Пункт 4

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

| Министр просвещения Республики Казахстан | Г. Бейсембаев |

|---|---|

Источник: Эталонный контрольный банк НПА Республики Казахстан. При расхождении приоритет имеет официальная публикация.